
ASSOCIATION "LES MOUSTIQUES"

Compte-rendu du Conseil d'Administration du 12/02/2013

Présents :

Mmes Balzer Sophia, Kurtz Delphine, Zilliox Sandrine, Hinckel Viviane, Harrer Nicole, Jochem Annick, Meyer Annia

MM. Meyer Nicolas, Hinckel Olivier

Excusés : Mme Heinrich Audrey

Ordre du jour :

1. Rencontre avec Erwann Fest (graphiste) pour retravailler le logo + proposition d'un flyer

Nous proposons de repartir du logo en rond, faire quelques modifications pour aboutir à quelques propositions (transformer le moustique du milieu essentiellement). Proposition de faire un tampon, du papier à en-tête afin d'avoir un courrier avec la même charte graphique. Flyers proposés pour annoncer les différentes activités + affichette.

2. Encaissement de la cotisation pour les membres actifs (rappel 5€)

3. Accueil de Loisirs d'avril

* point sur les assurances

Choix de l'assurance : Crédit Mutuel (254 euros par an).

Ne pas oublier de demander une attestation d'assurance pour le Directeur du Centre de loisirs.

* convention avec l'ALEF (Association familiale de Loisirs Educatif et de Formation) pour l'embauche du Directeur et du stagiaire BAFA

L'association est d'accord pour adhérer à l'ALEF. Sophia Balzer rencontrera le président le 6 mars. L'adhésion est de 50 euros par an. Cette association fournit les contrats de travail, les bulletins de paie, ainsi que des conseils.

* réservation de la Salle Polyvalente

Il faut un titulaire et un suppléant pour représenter l'association les Moustiques au Comité de Gestion de la Salle Polyvalente. Nicole Harrer se propose pour réserver la salle du 15 au 19 avril 2013. Viviane Hinckel s'occupera de faire un courrier de réservation pour les différentes dates des centres de loisirs (15 au 19 avril, 8 au 19 juillet, 21 au 25 octobre). De même il faut faire un courrier pour demander une mise à disposition de la salle.

* réservation du bus et du Vaisseau

Initialement prévue le 18 avril, la sortie se fera le mercredi 17 avril. Il faut réserver le Vaisseau pour les groupes à l'avance. Idem pour le bus : des devis ont été établis chez différents voyagistes (Mugler, voyages Rohan,).

Le repas sera tiré du sac, fourni par les parents.

* traiteur

Delphine Kurtz a demandé plusieurs devis chez différents traiteurs (Lorch, Marius à Ingwiller, Le verrier Gourmand à Meisenthal). Le pris maximum est de 5,5 euros par enfant. Préciser qu'il s'agit d'enfants et demander une quantité adaptée pour eux (gestion des restes, gaspillage). Il y aura 4 repas par semaine, puisque une sortie est prévue dans la semaine).

* matériel pédagogique

Proposition d'acquérir 2 cantines cadenassées qui seront entreposées dans la salle. Une armoire est mise à disposition dans la salle pour le matériel plus lourd.

Les membres se donnent rendez-vous le 14 avril à ... heures pour le rangement et l'aménagement de la salle. Une table et 6 chaises pour les plus petits sont mises à disposition par l'Ecole du Dimanche.

Chacun collecte des jeux et des livres pour la prochaine réunion.

Il faudrait également faire une commande de matériel de base (ciseaux, peinture, crayons, feutres, etc.), éventuellement chez Pichon.

Viviane Hinckel voit avec la directrice de l'école élémentaire pour faire le point sur le matériel encore disponible à l'école.

4. Réflexion sur le programme d'activités 2013 en dehors d'avril

* juillet :

Les dates du centre de loisir ont été choisies : du 8 au 19 juillet. La Directrice sera disponible à ces dates. Sophia Balzer doit la voir prochainement : elle verra avec elle si elle a des idées pour « accrocher » les enfants (intervenant sportif ponctuel ?)

* octobre

Proposition de dates : du 21 au 25 octobre.

* manifestations diverses : bourse aux jouets et affaires de puériculture ?

Une chasse aux œufs est proposée pour le samedi 30 mars l'après-midi, de 14 heures à 16 heures. Prix d'entrée par enfant est fixé à 2 euros.

Nous ferons également une vente de café et gâteaux avec distribution de prospectus pour le centre de loisirs.

Démarchage chez les différents chocolatiers de la région pour avoir des chocolats (Stoffel, Bockel, Mars, Bauer...)

Prévoir encore une réunion de fonctionnement.

Bourse aux jouets et matériel de puériculture proposé pour la fin de l'année : il n'y a pas de bourses de ce type dans la région. Proposition de date : 24 novembre ?

5. Refonte des statuts et convocation d'une AG extraordinaire pour la mise à jour des nouveaux statuts

6. Divers

Les membres auront une carte avec le logo dès que celui-ci sera choisi.

La mise en place du matériel se fera avec la directrice le dimanche soir ou le lundi matin, ainsi que le rangement le vendredi soir, afin qu'elle ne soit pas seule pour le faire.

Une demande de subvention à la Mairie (pour le matériel pédagogique de base), ainsi qu'une demande aux boulangers pour les goûters est évoqué.

Prochaine réunion le 12 mars à 20 heures à la salle polyvalente.

